

HỌC VIỆN BÁO CHÍ VÀ TUYÊN TRUYỀN  
KHOA XUẤT BẢN

\*\*\*

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN**

**1. Thông tin chung về học phần**

Tên học phần bằng tiếng Việt: **Xuất bản điện tử**

Tên học phần bằng tiếng Anh: Electronic Publishing

Mã học phần: **XB....**

Loại môn học: Kiến thức ngành

Số tín chỉ: 2 tín chỉ ( 0,5 tín chỉ lý thuyết; 1,25 tín chỉ thực hành; 0,25 tín chỉ tự học

Số tiết học: 56,25 tiết ( 7,5 tiết lý thuyết; 37,5 tiết thực hành; 11,25 tiết tự học)

Số tiết học cá nhân: 43,75 tiết

Loại học phần: *Bắt buộc*

Nơi tiến hành môn học: Học viện Báo chí và Tuyên truyền

Thời gian học: Học kỳ 7

Môn học tiên quyết: *Không/Có (nếu có ghi tên học phần)*

Các yêu cầu khác đối với học phần: Không

Bộ môn/Khoa phụ trách: Xuất bản

Văn phòng khoa: Xuất bản

Người phụ trách: TS. Vũ Thuỳ Dương

Điện thoại, email: 0988793334; Email: vuthuyduong@ajc.edu.vn

Các giảng viên tham gia giảng dạy:

1. TS. Vũ Thuỳ Dương, SĐT: 0988793334;  
Email: [vuthuyduong@ajc.edu.vn](mailto:vuthuyduong@ajc.edu.vn)
2. TS. Hà Văn Hậu; SĐT 0913556399;  
Email: [havanhau2008@gmail.com](mailto:havanhau2008@gmail.com)
3. TS. Phạm Thị Thùy Linh, SĐT: 0989502045;  
Email: [thuylinh.hnue@gmail.com](mailto:thuylinh.hnue@gmail.com)
4. ThS. Trần Thu Quỳnh, SĐT: 0904837827;  
Email: [quynhtrn79@gmail.com](mailto:quynhtrn79@gmail.com)

5. ThS. Trần Thị Mai Dung, SĐT: 0947003524;  
Email: maidungxb@gmail.com

## **2. Mục tiêu của học phần**

### **2.1. Mục tiêu chung**

Sau khi kết thúc học phần, người học sẽ có những kiến thức cơ bản về xuất bản điện tử (XBĐT); kỹ năng xác định đề tài, xây dựng nội dung và lập kế hoạch xuất bản xuất bản phẩm điện tử. Đồng thời, học phần hình thành cho sinh viên năng lực tư duy phân tích, tổng hợp và tinh thần hợp tác nhóm, định hướng công việc chuyên môn.

### **2.2. Mục tiêu cụ thể**

- *Về kiến thức*, học phần trang bị cho người học các kiến thức cơ bản về xuất bản điện tử như khái niệm, phân loại, đặc điểm, quy trình, cơ sở chính trị và pháp lý của xuất bản điện tử, các xu thế xuất bản điện tử hiện nay. Đồng thời, môn học cũng trang bị cho người học kiến thức về xác định đề tài, xây dựng nội dung, lập kế hoạch xuất bản xuất bản phẩm điện tử.

- *Về kỹ năng*, học phần rèn luyện cho người học các kỹ năng về sử dụng các công cụ, phương pháp để xác định đề tài, xây dựng nội dung và lập kế hoạch xuất bản xuất bản phẩm điện tử.

- *Mức tự chủ và trách nhiệm*, học phần phát triển cho người học năng lực tư duy độc lập, phân tích tổng hợp, chủ động trong công việc, hình thành ở người học tinh thần, thái độ làm việc nhóm tích cực, sáng tạo, nghiêm túc.

## **3. Chuẩn đầu ra học phần**

STT	CĐR môn học	CĐR CTĐT
CLO1	Trình bày được các khái niệm, đặc trưng, phân loại, quy trình và yêu cầu về nguồn nhân lực cho xuất bản xuất bản phẩm điện tử.	PO2
CLO2	Phân tích, nhận định xu thế xuất bản điện tử trên thế giới và Việt Nam hiện nay	PO3
CLO3	Vận dụng kỹ năng để xác định đề tài, xây dựng nội dung, lập kế hoạch xuất bản xuất bản phẩm điện tử	PO5, PO6
CLO4	Phát triển năng lực tư duy, phân tích tổng hợp, tự nghiên cứu; kỹ	PO10

	năng làm việc nhóm, thuyết trình.	
CLO5	Xây dựng thái độ, mối quan hệ tích cực, phẩm chất của biên tập viên thích ứng với môi trường làm việc.	PO10

#### 4. Nội dung học phần và lịch trình giảng dạy

TT	Tuần	Nội dung	Số tiết					Tự học	CĐR học phần (CLOs)
			Lý thuyết		Thực hành				
			Trực tiếp	Trực tuyến	Tại phòng lý thuyết	Tại phòng thực hành	Thực địa/ trực tuyến		
	1	Bài 1: Một số vấn đề chung về xuất bản về xuất bản điện tử - Tìm hiểu Khái niệm, phân loại xuất bản phẩm điện tử. - Tìm hiểu đặc điểm, quy trình xuất bản điện tử - Căn cứ chính trị, pháp lý về xuất bản điện tử ở Việt nam	3		2				CLO1, CLO2
	2	Tự học: Tìm hiểu quy định pháp luật về xuất bản điện tử hiện nay						5	CLO1, CLO2
	3	- Phân tích xu thế xuất bản điện tử trên thế giới - Phân tích xu thế xuất bản điện ở Việt Nam	2		3				CLO1, CLO2
	4	Tự học: Tìm hiểu xuất bản điện tử tại một						5	CLO1, CLO2

		số quốc gia							
	5	Bài 2: Kỹ năng lập kế hoạch xuất bản phẩm điện tử - Các nguyên tắc lập kế hoạch xuất bản - Nội dung lập kế hoạch xuất bản	2		3				CLO3, CLO4, CLO5
	6	Tự học: Xây dựng đề cương kế hoạch xuất bản						5	CLO3, CLO4, CLO5
	7	Bài 3: Kỹ năng xác định đề tài xuất bản phẩm điện tử - Căn cứ xác định đề tài xuất bản phẩm - Yêu cầu chất lượng của đề tài xuất bản phẩm điện tử			5				CLO3, CLO4, CLO5
	8	- Phương pháp tìm kiếm đề tài xuất bản phẩm điện tử			5				CLO3, CLO4, CLO5
	9	Tự học: Từ thị trường, nghiên cứu, xác định đề tài xuất bản						4	CLO3, CLO4, CLO5
	10	Bài 4: Kỹ năng xây dựng nội dung, hình thức xuất bản phẩm điện tử - Xác định các yếu tố nội dung xuất bản phẩm phẩm điện tử			5				CLO3, CLO4, CLO5

		- Xác định các yếu tố hình thức xuất bản phẩm điện tử							
	11	Thực hành xây dựng nội dung, hình thức xuất bản phẩm điện tử					5		CLO3, CLO4, CLO5
	12	Bài 5: Kỹ năng truyền thông, phát hành xuất bản phẩm điện tử - Kỹ năng truyền thông xuất bản phẩm điện tử - Kỹ năng phân phối, phát hành xuất bản phẩm điện tử			5				CLO3, CLO4, CLO5
	13	Thiết lập tổng thể kế hoạch xuất bản xuất bản phẩm điện tử			5				CLO3, CLO4, CLO5
	14	Ôn tập	0,5					2,5	

**5. Ma trận liên kết giữa nội dung chuẩn đầu ra học phần với chuẩn đầu ra chương trình đào tạo**

CLOs	PLOs														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
CLO1				3				3					4	3	3
CLO2				3				3					4	3	3
CLO3				3				3					4	3	3
CLO4				3				3					4	3	3
CLO5				3				3					4	3	3
<b>Tổng hợp học phần</b>				3				3					4	3	3

## 6. Phương pháp dạy

Ma trận giữa phương pháp dạy với chuẩn đầu ra của học phần

Phương pháp dạy	CLOs				
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Phương pháp thuyết trình	x	x	x	x	x
Phương pháp vấn đáp	x	x	x	x	
Phương pháp sơ đồ tư duy và mô hình hoá			x		
Phương pháp hoạt động nhóm			x		x
Phương pháp dạy học theo dự án			x		x

## 7. Phương pháp học

Ma trận giữa phương pháp học với chuẩn đầu ra của học phần

Phương pháp học	CLOs				
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Phương pháp nghiên cứu tài liệu thứ cấp	x	x	x		
Phương pháp học, làm việc nhóm	x	x	x	x	x
Phương pháp khảo sát hiện trường			x	x	x

## 8. Phương pháp kiểm tra, đánh giá

- Quy định về kiểm tra, đánh giá/ thi kết thúc học phần Xuất bản điện tử

T	Tên học phần	Trực tiếp								Trực tuyến (tối đa 30%)							
		Tự luận	Trắc nghiệm	Tự luận + Trắc nghiệm	Tự luận, trắc nghiệm, vấn đáp	Vấn đáp	Tiểu luận	Bài tập lớn	Tác phẩm	Tự luận	Trắc nghiệm	Tự luận + Trắc nghiệm	Tự luận, trắc nghiệm, vấn đáp	Vấn đáp	Tiểu luận	Bài tập lớn	Tác phẩm
		Xx								x							
l	Xuất bản điện tử																



- Quy định về trọng số điểm; về hình thức thi/kiểm tra, đánh giá:

Thành phần đánh giá	Phương pháp kiểm tra, đánh giá	Trọng số
Đánh giá quá trình và giờ tự học	- Điểm danh chuyên cần - Kiểm tra bài tập về nhà - Quan sát các hoạt động học tập của sinh viên	20%
Đánh giá giữa kỳ và giờ tự học	- Bài tập cá nhân - Bài tập nhóm - Báo cáo khảo sát thực tế	30%
Đánh giá cuối kỳ	Thi viết	50%

### 9. Nhiệm vụ của sinh viên

- Giờ lý thuyết: Trong giờ lý thuyết, sinh viên cần thực hiện các yêu cầu sau của giảng viên: SV đọc trước tài liệu liên quan đến nội dung buổi học, chuẩn bị các nội dung theo vấn đề được giao.

- Giờ thực hành: Trong giờ thực hành, sinh viên cần thực hiện các yêu cầu sau của giảng viên: Sinh viên thực hiện các bài tập cá nhân, bài tập nhóm, thuyết trình kết quả nghiên cứu của cá nhân/nhóm.

- Giờ tự học: Trong giờ tự học, sinh viên cần thực hiện các bài tập giảng viên giao. Sinh viên làm việc làm việc độc lập hoặc nhóm, bài tập cần đảm bảo chất lượng và nội dung yêu cầu.

### 10. Học liệu tham khảo

#### 10.1. Học liệu bắt buộc

1. Vũ Thùy Dương (2016), *Giáo trình nội bộ Xuất bản sách điện tử*, Khoa Xuất bản, Học viện Báo chí và Tuyên truyền.

2. Trần Thu Quỳnh (2020), *Giáo trình nội bộ Xuất bản sách nói*, Khoa Xuất bản, Học viện Báo chí và Tuyên truyền

#### 10.2. Học liệu tham khảo

1. Trần Văn Hải (2007), *Lý luận nghiệp vụ xuất bản*, tập 1, Nxb Văn hoá Thông Tin.

2. Quốc hội Việt Nam (2012), *Luật Xuất bản*.



**GIÁM ĐỐC**

**PGS, TS. Phạm Minh Sơn**

**TRƯỞNG KHOA**

**TS. Vũ Thùy Dương**

**GIẢNG VIÊN BIÊN SOẠN**

**TS. Vũ Thùy Dương**